

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Пушкинская СОШ»
А. В. Щурин
Приказ № 14-с
от 17.08.2022



Критерии оценки эффективности деятельности классного руководителя МОУ «Пушкинская СОШ»

Калининского муниципального округа

Тверской области

Критерии 1. Комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений			
Критерии		Показатели	Инструменты и способы оценки
1. Освоение учащимися образовательных стандартов	1.	Отсутствие фактов отчисления учащихся класса до получения основного общего образования, условного перевода и второгодничества по причине неуспеваемости	Электронный журнал; Личные дела обучающихся
	2.	Снижение количества неуспевающих по итогам промежуточной аттестации	Электронный журнал
	3.	Отсутствие учащихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине, отсутствие опозданий на урок, пропусков по неуважительной причине.	Электронный журнал
	4.	Организация учебно-воспитательной деятельности обучающихся (посещение учебных и внеурочных занятий, благоприятный психологический климат в классе и т.д.)	Электронный журнал Документация классного руководителя
2. Обеспечение высокого уровня обученности	4.	Сохранность контингента учащихся, обучающихся на повышенном уровне	Электронный журнал
	5.	Отсутствие учащихся в классе с одной «4», «3» по результатам промежуточной аттестации	Электронный журнал
3. Качество работы с документацией	6.	Качество работы с документацией (электронные журналы, план работы классного руководителя, журнал учёта инструктажей с обучающимися по ПДД, ТБ, личные дела, характеристики (по запросу).	Документация классного руководителя

	7.	Качество работы с дневниками учащихся – отсутствие замечаний по итогам плановых проверок.	Документация классного руководителя
4.Качество программно-методического обеспечения ВП	8.	Соответствие плана работы классного руководителя с общешкольным календарным планом воспитательной работы и его своевременное утверждение	План работы классного руководителя, Общешкольный календарный план воспитательной работы
	9.	Системное (еженедельно) проведение тематических классных часов (1-11 классы)	План работы классного руководителя
5.Сохранение здоровья школьников	10.	Использование в воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий, организация и проведение мероприятий, способствующих	План работы классного руководителя,

		сохранению здоровья при соблюдении и требований СанПиН, охраны труда и норм безопасности при организации воспитательного процесса и отсутствии случаев травматизма	мониторинг участия в классных и общешкольных мероприятиях
	11.	Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек при отсутствии (1-6 кл.) и снижении (7-11 кл.) фактов табакокурения, алкогольной и наркотической зависимости среди учащихся	План работы заместителя директора по ПВ, план работы классного руководителя
	12.	Организация горячего питания обучающихся, высокий уровень организационной культуры питания в столовой	Ведомость учета питания
	13.	Своевременность постановки нуждающихся детей на бесплатное питание	Ведомость учета питания

2. Адресность- как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса

1. Профилатика безнадзорности, беспризорности и правонарушений	1.	Наличие системы работы с детьми «группы риска», состоящих на учете в ПДН, неблагополучными семьями	Документация классного руководителя
	2.	Количество посещенных семей учащихся класса	Документация классного руководителя, опросы родителей
	3.	Вовлечение детей «группы риска» в систему доп. образования	Документация заместителя директора по ПВ

	4.	Содействие в преодолении школьной дезадаптации	Работа с педагогом-психологом
	5.	Организация отдыха в оздоровительном лагере на базе школы и других учреждений социально незащищенных детей, категории «трудные» (каникулярный период)	Документация заместителя директора по ВР
	6.	Выявление фактов безнадзорности, беспризорности	Документация заместителя директора по ПВ, опросы родителей
2. Включение в воспитательный процесс	7.	Включение в воспитательный процесс детей, находящихся на индивидуальном обучении	План работы классного руководителя
	8.	Работа с опекаемыми детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами	План работы классного руководителя

	9.	Работа с одаренными детьми	План работы классного руководителя
	10.	Организация работы по охране прав детства	План работы классного руководителя

3. Инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации

1. Владение технологиями (в том числе инклюзивными) работы с особыми категориями обучающихся	1	Использование для организации деятельности современные интерактивные формы (страница или группа в социальной сети, блог педагога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).	Документация заместителя директора по ПВ и ВР
2. Презентация и обобщение педагогического опыта	2	Выступления на педагогических советах по вопросам воспитания, МО классных руководителей; наличие публикаций в зависимости от уровня	анализ плана работы классного руководителя
	3	Проведение открытых мероприятий для коллег, участие в семинарах, конференциях в зависимости от уровня мероприятия	анализ плана работы классного руководителя
	4	Участие классного руководителя в конкурсах профессионального мастерства в зависимости от уровня конкурса и результативности	План классного руководителя

4. Системность как степень вовлеченности в решение в воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

1.Включенность в систему дополнительного образования и общественную жизнь школы	1	70% охват учащихся системой дополнительного образования в классе	Система дополнительного образования «Навигатор», Документация заместителя директора по ВР и классного руководителя
	2	Результативное участие в коллективных творческих делах, школьных и городских мероприятиях (в зависимости от уровня мероприятия и результативности участия)	Мониторинг участия обучающихся класса,
	3	Качественная организация работы классного органа самоуправления, вовлеченность детей в школьные объединения и движения	выявления уровня развития самоуправления в ученическом коллективе
	4	Активное участие в благотворительных акциях	План работы классного руководителя, Общешкольный

			календарный план воспитательной работы
	5	Организация экскурсий, походов, поездок	План работы классного руководителя
2.Развитие системы взаимодействия с родителями	6	Присутствие классного руководителя на общешкольных родительских собраниях и конференциях	План работы классного руководителя, Документация заместителя директора по ВР
	7	Реализация инновационных формы работы с родителями (активная работа с родительским комитетом)	План работы классного руководителя, Документация заместителя директора по ВР
	8	Проведение профориентационной деятельности, открытых классных часов, совместных мероприятий с социальными партнерами.	План работы классного руководителя, Документация заместителя директора по ВР
3.Уровень воспитанности	9	Удовлетворенность качеством организации воспитательного процесса по результатам анкетирования родителей и учащихся	Документы классного руководителя

	10	Высокий уровень организации контроля (мониторинга) учебного процесса. Уровень воспитанности класса	Документы классного руководителя
	11	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений в администрацию школы, вышестоящие организации	Документы классного руководителя